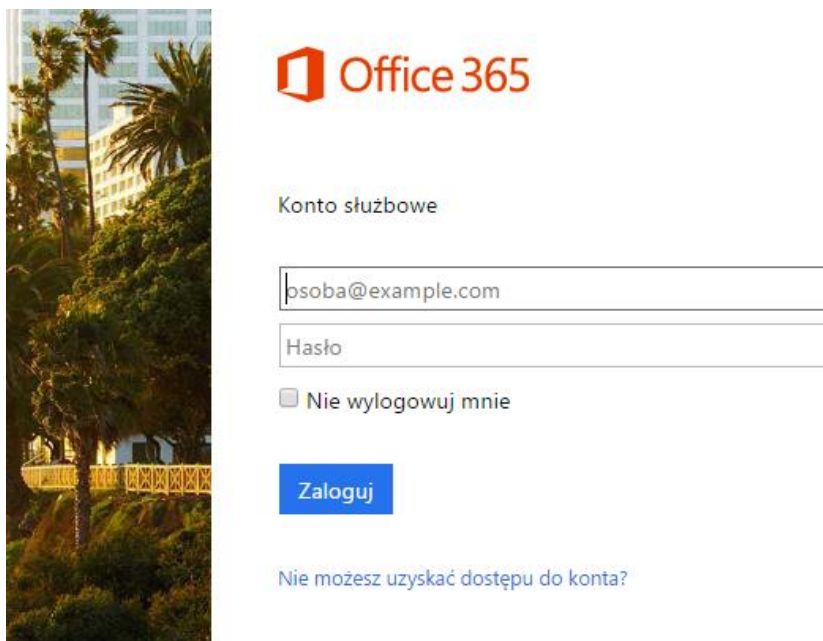


Instrukcja logowania się do usługi Office 365 w domenie @bajkowa.edu.pl

1. Przechodzimy na stronę <http://poczta.bajkowa.edu.pl>
2. Zostaniemy przekierowani na stronę logowania, gdzie po prawej stronie wpisujemy jedynie swój login oraz hasło i klikamy „Zaloguj”

DLA PRACOWNIKÓW LOGIN TO IMIE.NAZWISKO@BAJKOWA.EDU.PL



Office 365

Konto służbowe

psoba@example.com

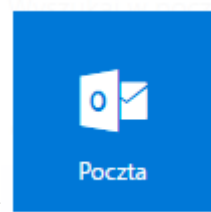
Hasło

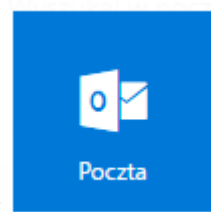
Nie wylogowuj mnie

Zaloguj

[Nie możesz uzyskać dostępu do konta?](#)

3. Jesteśmy zalogowani do poczty szkolnej Szkoły Podstawowej nr 204 w usłudze Office 365.
4. Przy pierwszym logowaniu należy ustawić język panelu poczty oraz strefę czasową (+1)



5. Aby przejść do skrzynki pocztowej klikamy przycisk  (tylko te osoby, którym domyślnie wyświetliła się lista aplikacji).

Pomoc techniczna dostępna jest pod adresem: admin@bajkowa.edu.pl